

ถ้าเนา



ประกาศเทศบาลตำบลบางตะบูน

เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2536 เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ ตามข้อเสนอของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่น ให้ความสำคัญถึงการบริหารงบประมาณของตน โดยจัดเตรียมตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุดและกระจายงานในระหว่างปีเพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ ประกอบกับหนังสือสั่งการกรมการปกครอง ที่ มท 0313.4/ว 1500 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2542 เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้สั่งการผ่านจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาใช้คำแนะนำดังกล่าวเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

เพื่อให้การบริหารงานพัสดุของเทศบาลตำบลบางตะบูน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.2) และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ผด.5) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เพื่อให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 13 ตุลาคม พ.ศ. 2558

(นายชัยยศ สงวนทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลบางตะบูน

..... ปลัดเทศบาล
..... รองปลัดเทศบาล
..... หัวหน้างาน/กอง
..... พิมพ์/ทาน/ตร.น.

แผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2559

เทศบาลตำบลบางตะบูน อำเภอบ้านหมอลง จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับที่	รายการ/จำนวน/วงเงิน	ลำดับตามแผน จัดหา (ผด.2)	วิธีการจัดหา	ส่งประกาศ อย่างช้าภายใน	กำหนดยื่นซอง ภายใน	ทำสัญญาภายใน	กำหนดส่งมอบ ภายใน(วัน)	เบิกเงิน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
1	ค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุกทุกขยะมูลค่าโดย ขนาดเล็ก 4 ล้อ (เปิดอพ) แบบเบ็ดเตล็ด จำนวน 1 คัน		สอบราคา	มค. 59	มค. 59	มค. 59	กพ. 59	กพ. 59	ทำสัญญาเมื่อมีงบ ประมาณเพียงพอ

ลายมือชื่อ

ลายมือชื่อ

(นางอารยา ทองคำ)

(นางวาสนา เมืองเล็ก)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ